

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970 (далее – ФГОС ВО);

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Владимиров Владимир Васильевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 9 от 10.04.2021).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Цель изучения дисциплины - сформировать у студентов понимание роли бизнес- планирования в управлении производственной деятельностью предприятия и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.

Задачи изучения дисциплины:

освоение содержания процесса бизнес-планирования, условий его эффективности и роли в системе управления предприятием;

- освоение основных принципов разработки бизнес-плана и технологии бизнес-планирования;

- овладение методиками разработки основных разделов бизнес-планов, организации управления процессами разработки и реализации бизнес-планов;

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: логистики; организации сетей поставок).

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	С/01.6 Организация работы структурного подразделения
		С/04.6 Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)	В Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг В/03.6 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
40.084 Профессиональный стандарт "Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N 35868)	А Тактическое управление процессами организации сетей поставок машиностроительной продукции на уровне структурного подразделения организации (отдела, цеха)	А/01.6 Руководство выполнением типовых задач организации сетей поставок А/02.6 Тактическое управление процессами организации сетей поставок

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции	УК-2. Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения	Знать: – существующие методы исследования

	<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p>	<p>конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования; – правовые основы инвестирования в России, – модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов, рекомендуемые и применяемые различными инвесторами и акционерами; – методы и методики оценки инвестиционных проектов; – основные программные продукты, используемые в проектировании, бизнес-планировании; Уметь: – выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов; – разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию; – видеть перспективы развития бизнеса; -творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и</p>
--	---	---	--

			<p>самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов;</p> <p>-детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании;</p> <p>- применять методы бизнес-планирования на практике;</p> <p>Владеть:</p> <p>– методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;</p> <p>– навыками самостоятельной аналитической и плановой работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования;</p> <p>– методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования.</p>
Профессиональные компетенции	ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации	ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен ПК-1.2. Умеет	<p>Знать:</p> <p>-методику и этапы Составления инвестиционного бизнес-плана на предприятии;</p> <p>- способы прогноза показателей экономической деятельности компании при</p>

	<p>систем управления производством</p>	<p>планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа</p>	<p>реализации бизнес-плана; - критерии принятия решений на основе анализа показателей в процессе реализации бизнес-планов на предприятии;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе показателей бизнес-плана принимать организационно-управленческие решения о возможности его реализации; - составлять инвестиционный бизнес-план на предприятии; - прогнозировать динамику показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана на предприятии; <p>Владеть: - навыками прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана; навыками формирования команды для подготовки и реализации бизнес-плана;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами бизнес-планирования при управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - навыками разработки
--	--	--	---

			бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации; - навыками экспертизы бизнес-планов.
--	--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).В22 «Бизнес-планирование» реализуется в рамках вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модуля) программы бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений».

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 4-м семестре, по очно-заочной форме – в 6-м семестре.

Дисциплина «Бизнес-планирование» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-2 и ПК-1 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Бизнес-планирование» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: Основы проектной деятельности, Теория финансов, Экономика предприятия.

Дисциплина «Бизнес-планирование» является предшествующей для изучения дисциплин: Управление проектами, Маркетинг, Производственная практика (проектно-технологическая практика), Планирование и прогнозирование, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Инвестиционный анализ Производственная (преддипломная) практика, Государственная итоговая аттестация.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является экзамен в 4-м семестре, по очно-заочной форме обучения – экзамен в 6-м семестре.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа), в том числе

очная форма обучения:

Семестр	4
лекции	18
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	36
контроль: контактная работа	0,3
контроль: самостоятельная работа	35,7
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	1
<i>Контактная работа</i>	<i>55,3</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>88,7</i>

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен

очно-заочная форма обучения:

Семестр	6
лекции	8
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	10
контроль: контактная работа	0,3
контроль: самостоятельная работа	35,7
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	1
<i>Контактная работа</i>	<i>19,3</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>124,7</i>

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Бизнес-планирование как средство управления производственным процессом предприятия.	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 2. Организация и управление планированием бизнеса.	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 3. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом.	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 4. Управление составлением аналитических разделов бизнес-плана производственного предприятия.	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 5. Основные разделы инвестиционного бизнес-плана и управление их составлением.	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 6. Составление плана производства и организационного плана	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-

бизнес-плана					1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 7. Финансовый план и оценка рисков	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 8. Управление разработкой и реализацией бизнес-плана.	2		4	6	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 9. Оценка эффективности бизнес плана	2		4	5	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Консультации		1		-	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Контроль (Экзамен)		0,3		35,7	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
ИТОГО		55,3		88,7	

Очно-заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Бизнес-планирование как средство управления производственным процессом предприятия.	1		1	10	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 2. Организация и управление планированием бизнеса.	1		1	10	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 3. Место и роль бизнес-	1		1	10	УК-2.1,УК-

плана при управлении бизнесом.					2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 4. Управление составлением аналитических разделов бизнес-плана производственного предприятия.	1		1	10	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 5. Основные разделы инвестиционного бизнес-плана и управление их составлением.	1		1	10	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 6. Составление плана производства и организационного плана бизнес-плана	1		1	10	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 7. Финансовый план и оценка рисков	1		1	10	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 8. Управление разработкой и реализацией бизнес-плана.	1		1	10	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Тема 9. Оценка эффективности бизнес- плана			2	9	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Консультации		1		-	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3
Контроль (Экзамен)		0,3		35,7	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,ПК-1.1,ПК-

			1.2,ПК-1.3
ИТОГО	19,3	124,7	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- семинар-пресс-конференция – включает в себя выступление обучающегося по заранее оговоренной теме, после которого каждый обучающийся группы должен задать докладчику свой вопрос. Вопросы и ответы на них составляют основную часть семинара. Формулировки вопроса являются показателем того, насколько тот или иной обучающийся подготовился к обсуждению данной темы, изучил предложенную литературу и т.д. Если ответ докладчика кажется преподавателю недостаточным или поверхностным, преподаватель может попросить слушателей развить и дополнить ответ и только после этого может сам внести какие-то коррективы и дополнения.

- семинар-дискуссия - в этом случае упор делается на инициативе обучающихся в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии. Особенно уместен этот вид семинара в тех случаях, когда надо познакомить обучающихся с темами, получившими неоднозначное освещение в науке. При этом важно, чтобы источники информации, которыми пользуются обучающиеся, были разнообразными, представляли разные точки зрения на проблему. При проведении семинара в такой форме преподаватель должен максимально корректно направлять дискуссию, задавать вопросы, оживляющие её течение, направлять её в нужное русло и т.д.;

- практические задачи и др.

- контролируемые домашние задания – для побуждения обучающихся к самостоятельной работе.

Практические задачи позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины, с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей.

6. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 4 час. (по очной форме обучения), 2 часа (по очно-заочной форме обучения).

Очная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Технология бизнес-планирования предприятия	2	Решение задач, связанных с разработкой и обоснованием отдельных разделов бизнес-плана.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Практическое задание 2	Оценка эффективности бизнес плана	2	Решение задач, связанных с расчетом показателей коммерческой эффективности бизнес-плана	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

Очно-заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Технология бизнес-планирования предприятия	1	Решение задач, связанных с разработкой и обоснованием отдельных разделов бизнес-плана.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Практическое задание 2	Оценка эффективности бизнес плана	1	Решение задач, связанных с расчетом показателей коммерческой эффективности бизнес-плана	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 88,7 часов по очной форме обучения, 124,7 часа по очно-заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание реферата;
- оформление проектных документов;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче экзамена.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями бизнеса, органов государственной власти и управления, специалистами и руководителями предприятий и организаций.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Вопросы для самоконтроля знаний.
2.	Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (Тестовые задания, практические ситуативные задачи, тематика докладов и рефератов)
3.	Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к экзамену)

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Бизнес-планирование как средство управления производственным процессом предприятия.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

		<p>ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством</p>	<p>достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> <p>ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен</p> <p>ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа</p>	
2.	Тема 2. Организация и управление планированием бизнеса.	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы</p>	<p>УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки.</p> <p>УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> <p>ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен</p> <p>ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать</p>	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

		структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством	эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа	
3.	Тема 3. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач
4.	Тема 4. Управление составлением аналитических разделов бизнес-плана производственного предприятия.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи,	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

		<p>ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством</p>	<p>которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> <p>ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен</p> <p>ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа</p>	
5.	Тема 5. Основные разделы инвестиционного бизнес-плана и управление их составлением.	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным</p>	<p>УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки.</p> <p>УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> <p>ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен</p> <p>ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к</p>	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

		планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством	производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа	
6.	Тема 6. Составление плана производства и организационного плана бизнес-плана	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач
7.	Тема 7. Финансовый план и оценка рисков	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

		<p>ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством</p>	<p>достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> <p>ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен</p> <p>ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа</p>	
8.	Тема 8. Управление разработкой и реализацией бизнес-плана.	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ПК-1. Способен руководить тактическим</p>	<p>УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки.</p> <p>УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.</p> <p>УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> <p>ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен</p> <p>ПК-1.2. Умеет планировать производство,</p>	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

		и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством	обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа	
9.	Тема 9. Оценка эффективности бизнес плана	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. УК-2.3. Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. ПК-1.1. Знает формы и методы управления производством, формы учета и отчетности, методы технико-экономического анализа, порядок разработки планов, определения себестоимости продукции, оптовых и розничных цен ПК-1.2. Умеет планировать производство, обосновывать требования к производственным ресурсам, выстраивать эффективные коммуникации, разрабатывать организационно-управленческую документацию, осуществлять текущий и итоговый контроль ПК-1.3. Владеет навыками организации работ по тактическому планированию, анализу показателей, разработки нормативов затрат, проектов цен, тарифов, обеспечения создания нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, решение практических задач

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности,

которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Бизнес-планирование» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции УК-2, ПК-1.

Формирование компетенции УК-2 начинается с изучения дисциплин: Основы проектной деятельности, Учебная практика: ознакомительная практика.

Формирование компетенции ПК-1 начинается с изучения дисциплин: Методы принятия управленческих решений, Исследование систем управления.

Завершается работа по формированию указанных компетенций в ходе изучения дисциплин: Производственный менеджмент, Планирование и прогнозирование, Эффективное предпринимательство, Инновационный менеджмент, Инвестиционный анализ, Корпоративное управление и социальная ответственность бизнеса, Производственная практика: преддипломная практика.

Итоговая оценка сформированности компетенций УК-2 и ПК-1 определяется в период Государственной итоговой аттестации.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования компетенций ПК-1 и ПК-2 при изучении дисциплины «Бизнес-планирование» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Бизнес-планирование как средство управления производственным процессом предприятия.	Производственная деятельность предприятия и бизнес-планирование, роль и место в управлении. Содержание операционной деятельности предприятия. Классификация бизнес-планов в деятельности предприятия. Понятие бизнес-плана как способа управления производственной деятельностью. Объекты бизнес-планирования.

	Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития предприятия и ее стратегии. Понятие и содержание бизнес-планирования.
Тема 2. Организация и управление планированием бизнеса.	Система планирования в условиях производственного предприятия как основной метод и составная часть управления предприятием. Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и одна из функций управления предприятием. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятием. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование. Бизнес-план предприятия.
Тема 3. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом.	Стандарты бизнес-планирования. Оформление и стиль изложения бизнес-плана. Отличия бизнес-плана от технико-экономического обоснования развития предприятия. Этапы планирования. Цикл Деминга. Роль и место бизнес-планирования в управлении предприятием. Субъекты бизнес-планирования. Основные участники управленческой команды, участвующие в разработке и реализации бизнес-плана. Основные этапы управления реализацией бизнес-плана. Характеристика потенциальных инвесторов и их возможностей. Определение территориального расположения и инфраструктура развития бизнеса
Тема 4. Управление составлением аналитических разделов бизнес-плана производственного предприятия.	Управление сбором информации источников бизнес-планирования. Информационные потоки бизнес-плана: первичные и вторичные. Направления изменения информационной базы бизнес-плана под влиянием цифровизации экономики. Базы данных, используемые при составлении бизнес-плана. Прогноз конъюнктуры рынка. Современное состояние и тенденции макроэкономических процессов в инвестиционной сфере. Прогноз коммерческой деятельности анализируемых фирм-конкурентов. Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта.
Тема 5. Основные разделы инвестиционного бизнес-плана и управление их составлением.	Титульный лист. Структура, назначение Резюме: структура, Описательный раздел бизнес-плана. Разработка маркетингового плана. Оценка емкости, размера и прогноз развития и конъюнктуры рынка сбыта. Прогноз объемов реализации. Сегментирование рынка. Анализ конкурентов и SWOT-анализ. Продуктовый план. Планирование сбыта. Планирование производственной мощности и производственной программы проекта. Планирование материально-технического снабжения и определение потребности в материальных ресурсах. Расчет объема инвестиций и определение стратегии финансирования бизнес-проекта. Построение плана доходов и расходов и прогнозного бухгалтерского баланса.
Тема 6. Составление плана производства и организационного плана бизнес-плана	Проведение маркетингового анализа рынка, в том числе с использованием современных технологий с использованием Google формы. Оформление описания бизнеса. Оформление бизнес-процессов производства, производственной структуры предприятия, расчет производственной программы и производственной мощности. Формирование организационной

	структуры предприятия, выбор организационно-правовой формы и системы налогообложения. Расчет финансовой модели проекта с использованием инструментов финансового моделирования, анализ рисков проекта качественными методами.
Тема 7. Финансовый план и оценка рисков	Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана. Роль компьютерных технологий в разработке бизнес-плана. Общая характеристика ПО «Project Expert», ПО «АЛТ-ИНВЕСТ». Основы методологии бизнес-планирования. Стратегическая ориентация бизнес-планирования. Внутренняя и внешняя среда при разработке и обосновании бизнес-плана. Подготовка бизнес-плана к реализации.
Тема 8. Управление разработкой и реализацией бизнес-плана.	Выбор организационно-правовой формы (ОПФ). Выбор и построение организационной структуры и системы управления. Правовое обеспечение проекта. Выбор налоговой политики, режима налогообложения. Планирование персонала. Штатное расписание. Календарное планирование проекта Сущность сетевого планирования. Построение сетевых моделей. Расчет плановых параметров сетевого графика. Анализ и оптимизация сетевых планов.
Тема 9. Оценка эффективности бизнес-плана	Основные показатели бизнес-плана. Анализ рисков Расчет чистого дисконтированного потока денежных средств, индекса окупаемости, срока окупаемости, индекса доходности, внутренней нормы окупаемости бизнес-проекта. Расчет точки безубыточности бизнес-проекта. Анализ рисков бизнес-проекта и страхование. Оценка чувствительности параметров бизнес-плана к внутренним и внешним экономическим условиям. Программные продукты по оценке эффективности проекта.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

8.2.2. Темы для докладов

1. Анализ предпринимательских идей и их отбор для разработки бизнес-плана .

2. Планирование, понятие, роль и значение в управлении предприятием. Этапы планирования.
3. Управление бизнесом и его планирование.
4. Методология и организация планирования бизнеса.
5. Общая характеристика бизнес-плана.
6. Состав и структура разделов бизнес-плана.
7. Управление разработкой и составлением бизнес-плана организации.
8. Этапы и сущность бизнес-плана..
9. Виды бизнес-планов и их группировка.
10. Особенности бизнес-планирования в производственных предприятиях.
11. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
12. Особенности бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.
13. Организация управления системой бизнес-планирования.
14. Механизм управления системой планирования бизнеса.
15. Информационные технологии в системе бизнес-планирования.
16. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
17. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
18. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды при составлении бизнес-плана
19. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, расчетные, приложения.
20. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
21. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
22. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
23. Операционный план. Производство.
24. Организационный план и управление предприятием.
25. Финансовый план и методика его разработки .
26. Анализ и управление рисками. Безубыточность. График достижения безубыточности.
27. Стратегия финансирования предприятия. Источники финансирования, их цена и график возврата.
28. Безубыточность. График достижения безубыточности.
29. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
30. Оценка и страхование риска.

Шкала оценивания докладов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1. Чему равен срок окупаемости инвестиционного проекта:

- A. Инвестиции/ Годовая амортизация;
- B. Инвестиции/Годовая амортизация + Чистая прибыль;
- C. Инвестиции/Чистая прибыль;
- D. Инвестиции - Налоги/Чистая прибыль.

2. Чему равен коэффициент эффективности инвестиционного проекта:

- A. Отношению среднегодовой чистой прибыли к сумме инвестиций за минусом остаточной стоимости основных фондов;
- B. Отношению среднегодовой чистой прибыли к сумме инвестиций;
- C. Отношению инвестиций к чистой прибыли;
- D. Отношению инвестиций к балансовой прибыли.

3. Какую первую задачу должны решить разработчики бизнес-плана?

- A. Получение достоверной информации;
- B. Оценить эффективность планируемых инвестиций;
- C. Понять содержание инвестиционных мероприятий;
- D. Все выше изложенное.

4. Чем характеризуются процессы планирования и отдельные планы?

- A. Содержанием и объемом;
- B. п.А. + параметрами времени;
- C. п.В. + структуризацией;
- D. п.С + информированностью.

5. Что такое системный подход:

- A. Система планирования и контроля;
- B. Система планирования, контроля; система планов и отчетов;
- C. Система планов и отчетов;
- D. Система сбора фактической информации.

6. Что такое целенаправленность отдельных разделов плана?

- A. Гибкость, актуальность, эффективность;
- B. Структуризация плана по содержанию, масштабам, временным параметрам;
- C. Она вытекает из целей верхнего уровня предприятия (материальных, стоимостных и социальных);
- D. Интеграция отдельных разделов плана.

7. Когда составляется резюме бизнес-плана:

- A. В начале разработки плана;
- B. Перед началом разработки плана;
- C. При разработке самого бизнес-плана;
- D. На заключительном этапе разработки.

8. В какой раздел бизнес-плана входят возможные источники финансирования:

- A. В описание предприятия;
- B. В описание отрасли;
- C. В общий раздел;
- D. В описание продукции.

9. В каком разделе бизнес- плана описывается конкурентоспособность бизнес-плана:

- A. На заключительном этапе разработки бизнес-плана;
- B. В описании предприятия;
- C. В общем разделе;

D. В описании продукции.

10. Когда надо описать о рынке при составлении бизнес-плана:

- A. В описании отрасли;
- B. В общем разделе;
- C. В отдельном разделе по рынку;
- D. В заключительном разделе бизнес-плана.

11. Какой раздел бизнес-плана является самым сложным:

- A. Финансовый план;
- B. Общий раздел;
- C. Заключительный раздел;
- D. Описание рынка отрасли.

12. Что прежде всего разрабатывается в финансовом плане:

- A. План движения денежных средств;
- B. Прогноз прибылей и убытков;
- C. Прогноз балансов;
- D. Объемы капитальных вложений.

13. Что прежде всего интересует венчурного инвестора в бизнес- плане:

- A. Потенциал роста прибыли;
- B. Платежеспособность предприятия;
- C. Объемы капитальных вложений;
- D. Срок окупаемости инвестиций.

14. Что отражает план денежных потоков:

- A. Прибыли и убытки предприятия;
- B. Суммарные краткосрочные обязательства;
- C. Объемы капиталовложений;
- D. Фактическое поступление выручки от продажи продукции с учетом планируемых видов продукции.

15. Что такое КЭШ-ФЛО:

- A. Продажа ценных бумаг;
- B. Ликвидность активов предприятия;
- C. Чистая прибыль предприятия;
- D. Прогноз движения денежных потоков предприятия.

16. Что занимает центральное место в процессе обоснования вложения средств в бизнес предприятие:

- A. Средняя норма рентабельности;
- B. Срок окупаемости;
- C. Чистый приведенный доход;
- D. Экономическая оценка инвестиций.

17. Какая главная роль оценки бизнес-планирования:

- A. Определение дисконтированного периода окупаемости;
- B. Определение индекса прибыльности;
- C. Определение длительности;
- D. Ответы на вопросы: принесет ли проект доходы и окупаются ли затраты.

18. Рекомендуемый объем бизнес-плана:

- A. 50-70 стр.;
- B. 25-30 стр.;
- C. 100стр.;
- D. 80стр.

19. Можно ли указывать в бизнес- плане конфиденциальную документацию:

- A. Можно;
- B. Нельзя;
- C. Можно с приложением;
- D. Можно в дополнительных документах.

20. За сколько лет проводится ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия:

- A. За предыдущий год;
- B. За 2 года;
- C. За 3 года;
- D. За 5 лет.

21. Для чего делается ТЭО бизнес проекта?

- A. Для выдачи технического задания на проектирование;
- B. Для изучения спроса на продукцию;
- C. Для подготовки аналитического обзора по динамике финансовых показателей предприятия;
- D. Для разработки базового сценария реализации проекта на перспективу;

22. Основные цели бизнес-планирования:

- A. Создание стратегии бизнеса, определение тенденций развития предприятия;
- B. Совершенствование какого-либо продукта, работ, услуг, технологических и управленческих процессов;
- C. Моделирование бизнес-процессов;
- D. Все выше изложенное.

23 Типы бизнес-планов

- A. Внутренний; для получения кредитов с целью пополнения активов оборотных средств;
- B. Для инвесторов и для финансового оздоровления;
- C. п.А. + п.В.;
- D. Для создания стратегии бизнеса, совершенствования какого-либо продукта, работ и услуг.

24. Основные этапы бизнес-планирования:

- A. Ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности и аудит маркетинга;
- B. разработка общих целей на перспективу;
- C. Определение конкретных задач и путей и средств для их достижения;
- D. Все выше изложенное.

25.Сегментация рынка проводится в следующем разделе бизнес-плана:

- A. организационный план
- B. юридический план
- C. финансовый план
- D. оценка рынка сбыта

26.Ценовая политика отражается в следующем разделе бизнес-плана:

- A. стратегия маркетинга

- В. финансовый план
- С. описание продукта или услуги
- Д. организационный план

27. Система расчетов по обоснованию объемов, номенклатуры, ассортимента и качества продукции содержится в следующем разделе бизнес-плана:

- А. план производства
- В. описание продукта или услуги
- С. организационный план
- Д. оценка рынка сбыта

28. Что не относится к заемным оборотным средствам?

- А. прибыль предприятия
- В. кредиты банка
- С. кредиторская задолженность
- Д. долгосрочные займы.

29. Внутренняя норма доходности (IRR) инвестиционного проекта – это:

- А. сумма всех денежных потоков
- В. разность между доходами и расходами на определенном шаге проекта
- С. ставка дисконта, при которой $NPV = 0$
- Д. нет правильного ответа

30. Инвестиционный проект считается неприемлемым, если чистая приведенная стоимость

- А. < 0
- В. ≥ 0
- С. $= 1$
- Д. ≥ 1

Ключи к тестам

вопрос	Прав.ответ	вопрос	Прав.ответ	вопрос	Прав.ответ	вопрос	ответ
1	с	9	д	17	д	25	д
2	в	10	с	18	в	26	а
3	а	11	а	19	с	27	а
4	а	12	абд	20	а	28	а
5	в	13	а	21	а	29	с
6	с	14	в	22	а	30	а
7	д	15	д	23	вд		
8	с	16	в	24	д		

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

8.2.4 Примеры практических задач

Задача 1.

Рассматривается предложение о вложении средств в инвестиционный проект сроком на 4 года, в котором в первый год предполагается получить доход 20 млн. руб., во второй - 25 млн. руб., в третий – 30 млн. руб. Процентная ставка прогнозируется в размере 15 %. Является ли это предложение выгодным, если проект требует капитальных вложений в размере 50 млн. руб.

Задача 2

Изучаются три варианта вложения средств в некоторый трехлетний инвестиционный проект, в котором предполагается получить доход за первый год - 25 млн. руб., за второй - 30 млн. руб., за третий 50 млн. руб. Поступления доходов происходят в конце соответствующего года, а норма доходности прогнозируется на первый год - 10 %, на второй - 15 %, на третий - 20 %. Какие из изучаемых вариантов строительства являются выгодными, если в проект требуется сделать начальные капитальные вложения в размере: 1 вариант строительства - 70 млн. руб., 2 вариант строительства - 75 млн. руб., 3 вариант строительства - 80 млн. руб. Корректирующий коэффициент значений исходных данных (величины дохода и суммы капитальных вложений) – 1,15

Задача 3

Пусть имеется следующая схема чистых потоков реальных денег по годам реализации инвестиционного проекта, млн. руб.:

-25; -15; -5; 30; 40.

Определить доходность реализации проекта при ставке дисконтирования $E=15\%$.

Задача 4.: Проект предполагает объем инвестирования в сумме 800 млн. руб., ожидается получение дохода от реализации проекта по годам: 100; 200; 300; 400; 600. Оценить эффективность реализации проекта по показателю дисконтированного периода окупаемости, если ставка дисконтирования 10%. Нормативный срок окупаемости данного проекта 3 года.

Задача 5.

Инвестиционный проект имеет следующий денежный поток (млн. руб.): -10; -15; 7; 11; 8; 12. Рассчитайте значение рентабельности инвестиций, если цена источника финансирования данного проекта 12%.

Задача 6.. В экспертный совет из разных регионов страны поступили три инвестиционных проекта на предмет определения степени риска по каждому из них. После их детального анализа эксперты получили необходимую информацию для определения степени риска по каждому инвестиционному проекту. Эта информация приводится в таблице:

№ п/п	Причины возникновения риска	Баллы от 1 до 10			Весовой коэффициент каждой причины		
		Проекты			Проекты		
		1	2	3	1	2	3
1	Инфляция	6	6	6	0,2	0,2	0,2
2	Международные отношения	8	2	2	0,4	0,1	0,1

3	Снижение спроса на продукцию	7	3	4	0,2	0,4	0,4
4	Усиление конкуренции	2	5	5	0,1	0,1	0,2
5	Плохие условия для предпринимательства	7	6	6	0,1	0,2	0,1

Задача 7. Определите экономическую целесообразность реализации проекта при следующих условиях: величина инвестиций – 5 млн. руб., период реализации проекта – 3 года; доходы по годам: 2;2;2,5 млн. руб.; текущий коэффициент дисконтирования (без учета инфляции) – 9,5 %; среднегодовой индекс инфляции – 5 %.

Задача 8. Составить на примере конкретного предприятия схему планирования объема реализации услуг (работ, продукции), план реализации работ, услуг и товаров, схему планирования производственной программы, классификацию и характеристику материальных ресурсов предприятия, рассчитать показатели, используемые в производственной программе и плане реализации услуг, работ, продукции.

Задача 9. Раскрыть на примере конкретного предприятия показатели для анализа рынка, показатели для анализа конкуренции на рынке, процесс планирования маркетинга, дать анализ сильных и слабых сторон деятельности предприятия и предприятий конкурентов, определить ключевые факторы успеха предприятия в конкурентной борьбе, определить возможности и угрозы, разработать стратегию успеха развития организации, составить оперативный план маркетинга (программа действий), рассчитать эффективность предложенных разработок.

Задача 10. Имеются следующие экономические показатели по виду выпускаемой продукции на предприятии:

- 1) Объем продаж произведенной продукции составляет 250 штук.
- 2) Цена реализации единицы продукции 4000 руб.
- 3) Общая себестоимость единицы продукции – 3520 руб.
- 4) Постоянные затраты - 80000 руб.

Определите сумму выручки от продажи продукции, общие переменные затраты, удельные постоянные затраты и удельные переменные затраты, общую сумму прибыли от продажи продукции.

Задача 11. Имеются следующие экономические показатели по виду выпускаемой продукции на предприятии:

- 1) объем продаж произведенной продукции составляет 750 тонн,
- 2) выручка от продажи продукции составляет 300000 руб.,
- 3) переменные затраты – 210000 руб.,
- 4) постоянные затраты – 12000 руб.

Определите порог рентабельности и пороговое количество товара.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал

«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

8.2.4. Темы для самостоятельной работы студентов

1. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи в процессе управления предприятием
2. Характеристики процесса бизнес-планирования и управление им
3. Роль и значение бизнес-планирования в управлении малым и средним бизнесом
4. Методы планирования и прогнозирования в управлении предприятием
5. Информационное обеспечение планирования и управления предприятием
6. Плановые показатели, нормы и нормативы, используемые в бизнес-планировании
7. Понятие бизнес-идеи и управление ее отбором
8. Источники и методы выработки бизнес-идей в процессе бизнес-планирования
9. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления при подготовке бизнес-плана
10. Презентация бизнес-идеи и управление ее дальнейшим продвижением
11. Сущность и значение бизнес-модели в управлении бизнес-планированием
12. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки для продвижения бизнес-плана
13. Основные этапы разработки бизнес-плана и управление ими
14. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана
15. Титульный лист бизнес-плана и отражение информации об управленческой команде
16. Оглавление бизнес-плана и необходимость его структурирования
17. Резюме бизнес-плана и его содержание
18. Краткое содержание бизнес-плана при проведении его презентации
19. Описание бизнеса (общее описание компании) и управленческой стратегии
20. Описание бизнеса (анализ отрасли) и места компании.
21. Описание бизнеса (цели компании) и управленческой тактики.
22. Описание бизнеса (продукты и услуги) и уровня их конкурентоспособности.
23. Общее описание рынка и его целевых сегментов
24. Определение спроса на продукты (услуги) и управление рыночными исследованиями
25. Анализ конкурентов и стратегического управления предприятием
26. План продаж и управление реализацией продукции
27. Стратегия маркетинга и управление рынком
28. План производства (описание местоположения) и управление рыночной позицией
29. План производства (производственный процесс и его обеспечение), управление снабжением
30. План производства (инвестиционные затраты) и управление инвестициями
31. План производства (производственные затраты) и управление издержками
32. План производства (операционные конкурентные преимущества) и управление конкурентоспособностью
33. Организационный план (организационная структура управления)
34. Организационный план (сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании)
35. Организационный план (кадровая политика и развитие персонала)
36. Организационный план (календарный план работ по реализации проекта)
37. Финансовый план (базовые предположения), налоговое окружение и допущения
38. Финансовый план (план прибылей и убытков) и управление доходностью
39. Финансовый план (план денежных потоков) и управление их движением

40. Финансовый план (прогнозный баланс) и управление стоимостью капитала
41. Финансовый план (инвестиционный план и финансирование проекта)
42. Виды рисков и управление рисками
43. Анализ рисков и менеджмент рисками
44. Показатели для финансового анализа и управление финансами
45. Основные экономические показатели бизнес-среды и их учет в управлении
46. Экономические показатели внутренней среды проекта
47. Анализ безубыточности и управление доходностью
48. Оценка и анализ экономической эффективности проектов
49. Анализ чувствительности бизнес-плана на изменение операционных факторов

Типовые темы рефератов

1. Анализ бизнес среды фирмы при бизнес-планировании.
2. Совершенствование внутрифирменного планирования в управлении предприятием.
3. Организация планирования и управление деятельностью фирмы.
4. Сущность планирования в рыночных условиях.
5. Методологические основы бизнес-планирования.
6. Долгосрочное, стратегическое планирование в организации.
7. Разработка и формирование стратегии менеджмента фирмы.
8. Планирование ресурсного обеспечения при бизнес-планировании фирмы.
9. Финансовое планирование в бизнес-плане.
10. Позитивный имидж фирмы как фактор ее конкурентоспособности.
11. Бизнес – план инвестиционного проекта.
12. Бизнес – план как инструмент стратегического управления.
13. Разработка бизнес – плана фирмы.
17. Управление бизнес-планированием на предприятии.
18. Разработка бизнес – плана диверсификации деятельности фирмы.
19. Бизнес – план и его роль в повышении эффективности управления деятельностью организации.
20. Бизнес-план как основа управления предпринимательской деятельностью.
21. Бизнес-планирование как фактор управления конкурентоспособностью товара или услуги.
22. Управление маркетингом в бизнес-планировании.
23. Зарубежный опыт бизнес-планирования.
24. Совершенствование планирования развития предпринимательской деятельности.
25. Информационные технологии в бизнес-планировании.
26. Использование бенчмаркинга в бизнес-планировании.
27. PR-кампании и бизнес – планирование.
28. Презентация бизнес-плана.
29. Процедура аудита бизнес-плана.
30. Менеджмент и бизнес-планирование.
31. Особенности разработки бизнес-плана в зависимости от целей планирования.
32. Продвижение товаров и услуг в плане маркетинга.
33. Предпринимательские риски и бизнес планирование.
34. Прикладные программы в бизнес-планировании.
35. Стратегия финансирования и финансовый план в бизнес-плане.
36. Анализ прикладного программного обеспечения при разработке бизнес-плана.
37. Разработка бизнес-плана с использованием прикладных программ.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8.2.5. Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

РГР, КР и КП по дисциплине «Бизнес-планирование» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

8.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы (задания) для экзамена:

1. Сущность бизнес - планирования и бизнес- плана
2. Бизнес-планирование как функция управления
3. Типы и виды бизнес-планов
4. Подготовительная работа к составлению бизнес- плана
5. Принципы и этапы бизнес- планирования
6. Основные нормативные документы, регулирующие бизнес-планирование
7. Международные стандарты в области бизнес- планирования
8. Структура бизнес-плана, основные требования к содержанию разделов
9. Основные этапы и управление процессом бизнес-планирования
10. Роль и значение бизнес-планирования в управлении малым и средним бизнесом
11. Современные технологии и особенности управления бизнес-планированием
12. Информационное обеспечение процессом бизнес-планирования

13. Экономические показатели, нормы и нормативы, используемые в бизнес - планировании
14. Понятие бизнес-идеи и ее источники в современных условиях
15. Содержание отдельных разделов бизнес-плана
16. Содержание раздела «Суть проекта» и его назначение
17. Презентация бизнес-плана, ее цель, методика и результаты проведения
18. Сущность и значение раздела «Характеристика предприятия», отражение информации об управленческой команде
19. Структура раздела «Маркетинговый план»
20. Основные этапы разработки бизнес-плана и ее управлением
21. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана
22. Титульный лист бизнес-плана
23. Подготовительная работа по составлению бизнес-плана
24. Резюме бизнес-плана
25. Краткое содержание бизнес-плана
26. Общее описание компании, характеристика ключевых руководителей, цели и содержание
27. Анализ положения дел в отрасли и выводы по разделу
28. Источники информации для характеристики отрасли.
29. Раздел «Характеристика продуктов и услуг».
30. Общее описание рынка и его целевых сегментов
31. Определение спроса на продукты (услуги)
32. Анализ конкурентов, методика его проведения и изложение результатов в бизнес-плане
33. Содержание раздела «Производственный план»
34. Содержание раздела «План маркетинга»
35. Обоснование объемов производства и реализации продукции
36. Характеристика технологии производства и используемого оборудования
37. Инвестиционный план и его обоснование
38. Методика расчета производственных издержек
39. Структура планируемых затрат: постоянные и переменные издержки
40. Организационный план и его содержание

41. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании
42. Методика расчета плана прибылей и убытков
43. Методика расчета плана движения денежных средств
44. Инвестиционный план и источники финансирования проекта
45. Факторы и условия финансовой реализуемости бизнес-плана
46. Основные экономические показатели, определяющие эффективность бизнес-плана и их отражение
47. Экономические показатели бюджетной эффективности проекта
48. Основные показатели экономической эффективности проекта
49. Методика расчета дисконтированных показателей эффективности проекта
50. Дисконтированный срок окупаемости проекта: методика расчета и критерии оценки

.8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует	Обучающийся демонстрирует	Обучающийся демонстрирует	Обучающийся демонстрирует

	<p>полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования; – правовые основы инвестирования в России, – модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов, рекомендуемые и применяемые различными инвесторами и акционерами; – методы и методики оценки инвестиционных проектов; – основные программные продукты, используемые в инвестиционном проектировании, бизнес-планировании; 	<p>неполное соответствие следующих знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования; – правовые основы инвестирования в России, – модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов, рекомендуемые и применяемые различными инвесторами и акционерами; – методы и методики оценки инвестиционных проектов; – основные программные продукты, используемые в инвестиционном проектировании, бизнес-планировании 	<p>частичное соответствие следующих знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования; – правовые основы инвестирования в России, – модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов, рекомендуемые и применяемые различными инвесторами и акционерами; – методы и методики оценки инвестиционных проектов; – основные программные продукты, используемые в инвестиционном проектировании, бизнес-планировании 	<p>полное соответствие следующих знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования; – правовые основы инвестирования в России, – модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов, рекомендуемые и применяемые различными инвесторами и акционерами; – методы и методики оценки инвестиционных проектов; – основные программные продукты, используемые в инвестиционном проектировании, бизнес-планировании
уметь	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: – выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать 	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: – выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: – выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: – выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации</p>

	<p>рекомендации по их преодолению или страхованию; – видеть перспективы развития бизнеса; -творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов; -детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; - применять методы бизнес-планирования на практике;</p>	<p>бизнес-планов; – разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию; – видеть перспективы развития бизнеса; -творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов; -детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; - применять методы бизнес-планирования на практике;</p>	<p>бизнес-планов; – разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию; – видеть перспективы развития бизнеса; -творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов; -детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; - применять методы бизнес-планирования на практике;</p>	<p>бизнес-планов; – разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию; – видеть перспективы развития бизнеса; -творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов; -детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; - применять методы бизнес-планирования на практике;</p>
владеть	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: – методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и</p>	<p>Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: – методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать,</p>	<p>Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности и, затруднения, частичное владение: – методическим и методологическим</p>	<p>Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: – методическим и методологическим аппаратом, позволяющим</p>

	<p>прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;</p> <p>– навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования;</p> <p>– методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования.</p>	<p>анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;</p> <p>– навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования;</p> <p>– методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования.</p>	<p>им аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;</p> <p>– навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования;</p> <p>– методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования.</p>	<p>исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;</p> <p>– навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования;</p> <p>– методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования.</p>
--	--	--	---	---

Код и наименование компетенции ПК-1. Способен руководить тактическим и оперативным планированием работы структурного подразделения, разработкой мероприятий по модернизации систем управления производством

Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний -методику и этапы составления инвестиционного бизнес-плана на предприятии;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: -методику и этапы Составления инвестиционного бизнес-плана на предприятии; - способы прогноза	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: - методику и этапы Составления инвестиционного бизнес-плана на предприятии;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: -методику и этапы Составления инвестиционного бизнес-плана на предприятии;

	<p>- способы прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации бизнес-плана; - критерии принятия решений на основе анализа показателей в процессе реализации бизнес-планов на предприятии;</p>	<p>показателей экономической деятельности компании при реализации бизнес-плана; - критерии принятия решений на основе анализа показателей в процессе реализации бизнес-планов на предприятии;</p>	<p>- способы прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации бизнес-плана; - критерии принятия решений на основе анализа показателей в процессе реализации бизнес-планов на предприятии;</p>	<p>- способы прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации бизнес-плана; - критерии принятия решений на основе анализа показателей в процессе реализации бизнес-планов на предприятии;</p>
уметь	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: - на основе показателей бизнес-плана принимать организационно-управленческие решения о возможности его реализации; - составлять инвестиционный бизнес-план на предприятии; - прогнозировать динамику показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана на предприятии;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений - на основе показателей бизнес-плана принимать организационно-управленческие решения о возможности его реализации; - составлять инвестиционный бизнес-план на предприятии; - прогнозировать динамику показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана на предприятии;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: - на основе показателей бизнес-плана принимать организационно-управленческие решения о возможности его реализации; - составлять инвестиционный бизнес-план на предприятии; - прогнозировать динамику показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционн о бизнес-плана на предприятии;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - на основе показателей бизнес-плана принимать организационно-управленческие решения о возможности его реализации; - составлять инвестиционный бизнес-план на предприятии; - прогнозировать динамику показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана на предприятии;</p>
владеть	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной</p>	<p>Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет</p>	<p>Обучающимся допускаются незначительные</p>	<p>Обучающийся свободно применяет</p>

	<p>степени владеет: - навыками прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана; навыками формирования команды для подготовки и реализации бизнес- плана; - методами бизнес- планирования при управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - навыками разработки бизнес- плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации; - навыками экспертизы бизнес- планов.</p>	<p>недостаточность владения: - - навыками прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана; навыками формирования команды для подготовки и реализации бизнес- плана; - методами бизнес- планирования при управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - навыками разработки бизнес- плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации; - навыками экспертизы бизнес- планов.</p>	<p>ошибки, неточности, затруднения, частичное владение: - навыками прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации бизнес-плана проекта; навыками формирования команды для подготовки и реализации бизнес-плана; - методами бизнес- планирования при управлении операционной (производственн ой) деятельностью организаций; - навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации; - навыками экспертизы бизнес-планов.</p>	<p>полученные навыки, в полном объеме владеет: - навыками прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации бизнес-плана проекта; навыками формирования команды для подготовки и реализации бизнес-плана; - методами бизнес- планирования при управлении операционной (производственно й) деятельностью организаций; - навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации; - навыками экспертизы бизнес-планов.</p>
--	---	--	--	---

8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Бизнес-планирование» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном
-----------------	--------	--------	--------	--

				этапе / оценка
УК-2..	<p>– существующие методы исследования конкретных ситуаций в области инвестиционного проектирования, бизнес-планирования ;</p> <p>– правовые основы инвестирования в России, – модели составления бизнес-планов, инвестиционных проектов, рекомендуемые и применяемые различными инвесторами и акционерами;</p> <p>– методы и методики оценки инвестиционных проектов;</p> <p>– основные программные продукты, используемые в инвестиционном проектировании, бизнес-планировании;</p>	<p>– выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов;</p> <p>– разрабатывать рекомендации по их преодолению или страхованию;</p> <p>– видеть перспективы развития бизнеса;</p> <p>-творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов;</p> <p>- детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании;</p> <p>- применять методы бизнес-планирования на практике;</p>	<p>Владения:– методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области инвестиционного проектирования и бизнес-планирования;</p> <p>– навыками самостоятельной аналитической и проектной работы, требующей широкого образования в направлении инвестирования;</p> <p>– методами, позволяющими оценить различные эффекты (финансовый, бюджетный, социальный, экологический и др.) бизнес-планирования.</p>	

ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> - методiku и этапы Составления инвестиционно го бизнес-плана на предприятии; - способы прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации бизнес-плана; - критерии принятия решений на основе анализа показателей в процессе реализации бизнес-планов на предприятии; 	<ul style="list-style-type: none"> - на основе показателей бизнес-плана принимать организационн о- управленчески е решения о возможности его реализации; - составлять инвестиционн ый бизнес-план на предприятии; - прогнозировать динамику показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционно го бизнес-плана на предприятии; ; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками прогноза показателей экономической деятельности компании при реализации инвестиционного бизнес-плана; - навыками формирования команды для подготовки и реализации бизнес-плана; - методами бизнес-планирования при управлении операционной (производственно й) деятельностью организаций; - навыками разработки бизнес-плана, успешной презентации и контроля этапов его реализации; - навыками экспертизы бизнес-планов. 	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0. Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Нормотворчество в конкурентном праве», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «IC Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511225>

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531501>

Дополнительная литература

Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506814>

Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.

— 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13842-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511416>

Периодика

1. Российский журнал менеджмента // <https://rjm.spbu.ru/>
2. Экономика и менеджмент систем управления // <http://www.sbook.ru/emsu/>

11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

професПиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
КонсультантПлюс	Адрес для работы → только Центр информации и консультаций НТБ (к. 311). Тел. 60-61-77, вн. 1266
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» https://sudrf.ru	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая

	информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ
Право.РУ https://pravo.ru/	российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
- Ассоциация защиты информационных прав инвесторов (azipi.ru)	АЗИПИ	Российская общественная организация	Экономика	www.alrf.ru
Ассоциация Менеджеров	АМР	независимая общественная организация национального	Менеджмент и бизнес	www.amr.ru

		масштаба		
Ассоциация независимых центров экономического анализа	АНЦЭА	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Экономика	www. econ.msu.ru, arett.ru
Вольное экономическое общество России /	ВЭО России	общественная организация Европы и мира	Экономика	www. veorus.ru/контакты
Евразийский экономический союз	ЕАЭС	Ассоциация объединения экономистов	Экономика	www. eaeunion.org

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и

<p>обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103</p>		01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).

<p>средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала</p>

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);

8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.

11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Бизнес-планирование» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Бизнес-планирование» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.