

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 17.05.2026 10:52:00
Уникальный идентификатор:
2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра менеджмента и экономики


УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.В. Агафонов
"27" мая 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Учебная практика: ознакомительная практика»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.02 «Менеджмент» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Бизнес-аналитика в управленческой деятельности» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная
Год начала обучения	2026

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 25 августа 2020 года, рег. номер 59449;

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения практики)

Автор Пахомова Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент и экономика»

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и экономика (протокол № 9 от 22.05.2026 г.)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. *Практическая подготовка* – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная практика.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;

- выездная.

Стационарная учебная практика проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Чебоксары.

Выездная учебная практика проводится в профильных организациях за пределами г. Чебоксары.

Формы проведения учебной практики:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой высшего образования (далее - ОПОП ВО);

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения. Учебная практика может проводиться рассредоточено в соответствии с настоящей программой и индивидуальным заданием руководителя практики.

Цели учебной практики: ознакомительной практики:

- закрепление и углубление знаний и умений, полученных в процессе обучения;
- овладение системой первичных профессиональных умений, навыков и компетенций,
- приобретение начального опыта самостоятельной профессиональной деятельности по основным ее видам.

Задачи учебной практики: ознакомительной практики:

- подготавливать исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации и управление ее;
- выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг;
- определять экономическую эффективность организации труда и производства, внедрять инновационные технологии;
- определять резервы повышения эффективности деятельности организации;
- выбирать и применять статистические, экономико-математические методы и маркетинговое исследование количественных и качественных показателей деятельности организации;
- рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации;
- проводить экономический анализ хозяйственной деятельности организации;
- организовать работы по управлению персоналом экономического субъекта;
- планировать работы по анализу финансового состояния экономического субъекта.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- *07 Административно-управленческая и офисная деятельность;*
- *08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга)..*

1.3. К основным задачам прохождения практики относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
07.007 Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08 мая 2018 г., регистрационный N 51030)	А Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации 6	А/01.6 Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации А/02.6 Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля 6	С/01.6 Организация работы структурного подразделения С/04.6 Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля
08.037 Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. N 821н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный N 76611)	D Обоснование решений 6	D/01.6 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей D/02.6 Анализ, обоснование и выбор решения

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора	Перечень планируемых результатов обучения
---------------------------------	--------------------------------	-------------------------------	---

компетенций		достижения компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<p><i>на уровне знаний:</i> методики сбора и обработки информации;</p> <p><i>на уровне умений:</i> осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками критического анализа и синтеза методов исследования деятельности хозяйствующих субъектов;</p>
		УК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<p><i>на уровне знаний:</i> актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере управленческой деятельности;</p> <p><i>на уровне умений:</i> применять методики поиска, сбора и обработки информации</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками применения методов поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза методов исследования деятельности хозяйствующих субъектов</p>
		УК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки	<p><i>на уровне знаний:</i> методики сбора и обработки информации; метод системного анализа</p> <p><i>на уровне умений:</i> осуществлять текущий и итоговый контроль управления предприятием; критически оценивать достоинства и недостатки управленческих решений.</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками организации работ по анализу показателей, проведения комплексного экономического анализа для эффективного управления хозяйствующим субъектом</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение	<p><i>на уровне знаний:</i> экономическую сущность и содержание различных категорий проектов.</p> <p><i>на уровне умений:</i> определить наиболее выгодные подходы к решению сложных практических задач в области управления проектами и проектного финансирования;</p> <p><i>на уровне навыков:</i> теоретическими знаниями в области управления проектами; методами принятия обоснованных управленческих решений.</p>
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными	<p><i>на уровне знаний:</i> основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их</p>

		<p>компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации</p>	<p>предупреждение; методические основы управления рисками. <i>на уровне умений:</i> анализировать и выбирать адекватные подходы к решению сложных практических задач в области проектной деятельности и проектного финансирования; определять связь между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемым результатами его реализации. <i>на уровне навыков:</i> методами системного подхода в процессе реализации проектных и управленческих решений;</p>
		<p>УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования</p>	<p><i>на уровне знаний:</i> законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; методы и модели проектного финансирования, методы анализа эффективности проектного финансирования, этапы оценки стоимости проекта; основы проведения мониторинга реализуемых проектов. <i>на уровне умений:</i> работать с нормативными документами, статистическими материалами, экономической литературой с целью правильного понимания экономических процессов в проектной деятельности и проектном финансировании. <i>на уровне навыков:</i> навыками выбора оптимальных вариантов планирования, распределения зон ответственности и финансирования в целях повышения эффективности проектного финансирования; методами принятия обоснованных финансовых решений в условиях неопределенности; навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; методами корректировки отклонений</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике</p>	<p><i>на уровне знаний:</i> основные экономические понятия, методологию экономических наук, законы и закономерности функционирования макроэкономики и экономического развития; роль государства в экономике; <i>на уровне умений:</i> применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; <i>на уровне навыков:</i> навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в</p>

		<p>УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности</p>	<p>экономике</p> <p><i>на уровне знаний:</i> закономерности функционирования микроэкономики; основы поведения экономических агентов, ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда и экономического роста,</p> <p><i>на уровне умений:</i> принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками оценки эффективности результатов деятельность субъектов микроэкономики</p>
		<p>УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски</p>	<p><i>на уровне знаний:</i> методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей</p> <p><i>на уровне умений:</i> использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям;</p> <p><i>на уровне навыков:</i> Навыками оптимизации собственных финансовых рисков</p>
<p>Общепрофессиональные</p>	<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p><i>на уровне знаний:</i> основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития;</p> <p><i>на уровне умений:</i> анализировать и оценивать эффективность реализации экономических решений в различных сферах деятельности;</p> <p><i>на уровне навыков:</i> методологией расчета экономических показателей при решении профессиональных задач;</p>
		<p>ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p><i>на уровне знаний:</i> типологию регионов; общие региональные проблемы России;</p> <p><i>на уровне умений:</i> применять знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач;</p> <p><i>на уровне навыков:</i> экономическими методами анализа поведения основных макроэкономических агентов</p>

		(потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства) при решении профессиональных задач;
	ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p><i>на уровне знаний:</i> основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;</p> <p><i>на уровне умений:</i> использовать экономический инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач;</p> <p><i>на уровне навыков:</i> навыками территориального мышления для решения профессиональных задач в области региональной экономики;</p>

По результатам прохождения учебной практики: ознакомительной практики обучающейся должен:

знать:

- методики поиска, сбора и обработки информации;
- актуальные источники информации в сфере профессиональной деятельности;
- основные принципы и методы системного анализа;
- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;
- основные методы оценки разных способов решения задач;
- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки;
- законодательство РФ в области экономической и финансовой грамотности и систему финансовых институтов в РФ; функции, специфику и организацию работы менеджера, принципы построения организационной структуры;

уметь:

- применять методики поиска, сбора и обработки информации;
- находить и осуществлять систематизацию, критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;
- применять системный подход для решения поставленных задач направления подготовки;
- проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения;
- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения;
- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки;
- оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения;
- оценивать влияние внешних и внутренних факторов на ход реализации

оперативных и стратегических задач;

владеть:

- практическими навыками поиска и анализа и синтеза информации;
- методикой системного подхода для решения поставленных задач направления подготовки;
- навыками постановки цели и задач проекта;
- методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;
- навыками работы с нормативно-правовой документацией;
- навыками грамотно определять финансовые цели в различных областях жизнедеятельности на основе сбора и анализа финансовой информации;
- навыками использования методов проектного управления в деятельности организации.

2. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика: ознакомительная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы, такими как: Менеджмент, Региональная экономика, Экономика предприятия, Производственный менеджмент.

Практика проводится у обучающихся по очной и очно-заочной форме обучения – во 2 семестре.

Б2.П.Б.1 Учебная практика: ознакомительная практика является промежуточным этапом формирования компетенций УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1 в процессе освоения ОПОП.

Б2.П.Б.1 «Учебная практика: ознакомительная практика» *основывается* на знаниях, умениях и навыках, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин «Экономическая теория», «Менеджмент», «Региональная экономика», «Производственный менеджмент» и *является предшествующей* для изучения дисциплин: «Экономика предприятия», «Экономика и социология труда» / «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», «Методы принятия управленческих решений», «Цифровая экономика», производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики; производственной практики: преддипломной практики государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной и очно-заочной форме – зачет с оценкой во 2-м семестре.

3. Объем практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов), в том числе

очная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 2 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з.е. -108 ак.час	108 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>		
<i>Лекции</i>		
<i>Лабораторные занятия</i>		
<i>Семинары, практические занятия</i>		
<i>Консультация</i>	4	4
<i>Самостоятельная работа</i>	104	104
Курсовая работа (курсовой проект)		
Вид промежуточной аттестации	дифзачет (зачет с оценкой)	дифзачет (зачет с оценкой)

очно-заочная форма обучения:

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з.е. и часах	Семестр 2 в часах
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з.е. -108 ак.час	108 ак.час
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>		
<i>Лекции</i>		
<i>Лабораторные занятия</i>		
<i>Семинары, практические занятия</i>		
<i>Консультация</i>	4	4
<i>Самостоятельная работа</i>	104	104
Курсовая работа (курсовой проект)		
Вид промежуточной аттестации	дифзачет (зачет с оценкой)	дифзачет (зачет с оценкой)

**4. Содержание практики, структурированное по темам (разделам)
Очная форма обучения, Очно-заочная форма обучения**

Содержание практики соотносится с видами и задачами профессиональной деятельности, определяемой ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, (уровень бакалавриата), направленность (профиль) про-граммы – Бизнес-аналитика в управленческой деятельности и направлено на получение профессиональных умений и навыков по экономике предприятий и организаций в сферах: расчетно-экономическая деятельность; аналитическая деятельность; организационно-управленческая деятельность, на выполнение под контролем руководителей практики должностных обязанностей экономиста - осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации.

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;
 - 08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Формы проведения учебной практики: ознакомительной практики определяются содержанием программы практики и осуществляются в виде непрерывного цикла в форме изучения и участия в профессиональной деятельности в определенные учебным планом сроки с учетом возможностей производственной базы по месту прохождения практики.

Прохождение практики состоит из самостоятельных разделов и включает следующие элементы:

1. Начальный этап (включает знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов, решение организационных вопросов и др.)
2. Практико-ориентированный этап (выполнение содержания программы практики, инструктаж обучающегося по технике безопасности).
3. Заключительный этап. Обработка и анализ полученной информации. Защита практики.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в часах			Формы контроля	Код индикатора достижений компетенции
		Организация прохождения практики	Сбор фактически материалов и литературы	Систематизация фактически полученных материалов и литературы		
1	Начальный этап: Определение учреждения для практики: согласование места прохождения практики с требованиями рабочей программы. Оформление официального направления: получение	2			Собеседования с руководителем практики от кафедры	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3.,

	<p>документа, подтверждающего закрепление за выбранным учреждением, с указанием сроков и условий практики.</p> <p>Получение методических материалов: обеспечение документацией для фиксации результатов: дневник практики, программа с целями и задачами, нормативные требования.</p> <p>разработка индивидуального задания, плана-графика: составление поэтапного плана работы с учётом программы практики, сроков и требований руководителя практики.</p>					<p>ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.</p>
2	<p><i>Практико-ориентированный этап:</i></p> <p>-выполнение индивидуального задания практики включая: изучение организационной структуры и функционала учреждения; анализ технико-экономических показателей деятельности организации.</p> <p>- документирование процесса: заполнение дневника практики с фиксацией выполненных задач, полученных навыков и профессиональных наблюдений.</p>		102		<p>Контроль со стороны руководителя практики по месту ее прохождения</p>	<p>УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3., ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.</p>
3	<p><i>Заключительный этап:</i></p> <p>Группировка документов, собранных в ходе практики (копии периодической отчетности организации по исследуемому направлению деятельности). Выявление типичных проблем в рамках</p>			4	<p>Отзыв от руководителя. практики Отчет по практике. Защита отчета</p>	<p>УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3., ОПК-1.1. ОПК-1.2.</p>

<p>деятельности профильной организации и формирование предложений по их совершенствованию. Оформление документа по результатам практики.</p> <p>Защита отчета: Краткий доклад о результатах практики: цели, основные задачи, личные достижения.</p> <p>Демонстрация навыков: анализ кейса.</p> <p>Обоснование выводов и рекомендаций.</p>					ОПК-1.3.
Итого	2	102	4	108	

Студенты допускаются к работе только после прохождения вводного инструктажа по технике безопасности и первичного инструктажа на рабочем месте.

Рекомендации по содержанию этапов (разделов) учебной практики: ознакомительной практики

Этапами практики являются ступени, которые должен пройти обучающийся для того, чтобы освоить необходимый объем компетенций. Для каждого этапа практики руководителем организации формируются конкретные задания.

На *начальном этапе* практики обучающийся получает задание на практику и составляет план практики, а также проходит все необходимые виды инструктажей.

Общий порядок подготовки кафедры к прохождению студентами практик следующий:

ответственный по кафедре распределяет студентов по организациям, на базе которых они будут проходить практику и разрабатывает проект приказа о прохождении ими практики;

руководители практики от кафедры совместно с руководителями практик от профильных организаций уточняют программу практик и индивидуальные задания для каждого студента с учетом их должностного предназначения;

руководители практики от кафедры записывают тему и содержание индивидуального задания каждому студенту;

ответственный по кафедре организывает общее собрание студентов, на котором раскрывает цели и задачи практик, содержание программ и порядок отчета об их выполнении.

На **втором - практико-ориентированном - этапе** обучающиеся на практике знакомятся с деятельностью предприятия, историей развития предприятия, организационно-правовым статусом, учредительными документами предприятия; изучают основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность данного предприятия; изучают финансово-экономические показатели деятельности предприятия; изучают управление

персоналом; организацию работы менеджера: должностные обязанности, функции, специфику; систему управления производством; исследуют организационную структуру управления; анализируют трудовые ресурсы предприятия; характеризуют кадровую политику в организации; оценивают влияние внешних и внутренних факторов на ход реализации оперативных и стратегических задач в деятельности организации; исследуют действующую на предприятии систему организации производства и управления им.

На этом этапе практики выполняются индивидуальные задания: функциональный анализ отдельных структурных подразделений, определение их роли и места в деятельности организации, анализ эффективности деятельности отдельных направлений структурного подразделения, служащего базой практики.

В отчете обучающимся должен быть представлен квалифицированный анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментарий решения проблемы, сделаны заключения о возможности практического использования (внедрения) полученных результатов. Все это составляет основу отчета обучающегося о практике.

Руководителем практики от организации могут быть внесены изменения и дополнения в определение этапов, в задания на каждом из этапов в зависимости от особенностей профильной организации. Источниками информации на данном этапе могут служить документы (отчеты, архивы, публикации и пр.), как внутренние, так и внешние, а также данные, полученные путем опроса членов организации (анкетирование, интервьюирование) и личных наблюдений обучающегося.

Обучающиеся выполняют индивидуальное задание по направлению подготовки, выдаваемой непосредственным руководителем от организации. В отчете данный этап практики может быть отражен в виде описания личных функциональных обязанностей, реализуемых обучающимся на рабочем месте, и практических результатов, достигнутых в процессе прохождения практики.

К отчету должны быть приложены образцы документов, к которым обучающийся имел доступ, обобщить данные о практической деятельности организации для использования по теме выпускной квалификационной работы.

Содержание учебной практики

Организационно-ознакомительный блок: изучение нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность организации, ознакомление с организационно-экономической характеристикой предприятия (история создания, учредительные документы, цели и виды деятельности, организационная структура управления, технико-экономические показатели деятельности организации).

Практическая работа: изучение цели, задач и организационной структуры подразделения организации, выступающего базой практики; проведение анализа эффективности деятельности отдельных функциональных направлений структурного подразделения.

Отчетная работа: формулирование выводов и определение направлений совершенствования деятельности организации; систематизация информации по

итогах практики. Формирование отчёта с приложением копий изученных документов.

Заключительный этап практики предполагает оформление (в течение последних трех дней практики) результатов, полученных за весь период практики, в виде итогового отчета. Защита отчетов.

К отчету могут быть приложены образцы документов, к которым обучающийся имел доступ, обобщить данные о практической деятельности указанных органов.

Правила и нормы техники безопасности.

Согласно договору о практической подготовке обучающихся Профильная организация назначает ответственного на предприятии, который:

- знакомит обучающихся с правилами техники безопасности на рабочем месте с обязательным оформлением установленной документации и отметкой в путевке на практику;

- проводит вводные инструктажи по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка на предприятии.

Обучающиеся, находящиеся на практике, подчиняются всем нормам и правилам по безопасности и охране труда, действующим на предприятии.

5. Указание форм отчетности по практике

Форма отчетности по учебной практике – зачет с оценкой.

Учебная практика направлена на получение обучающимися профессиональных умений и навыков.

Организация учебной практики должна быть направлена на выполнение требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемым направлением подготовки 38.03.02 «Менеджмент», по направленности (профилю) программы «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности», а также на непрерывность и последовательность овладения обучающимися навыками профессиональной деятельности.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется непосредственно в профильной организации. Для обучающихся очно-заочной формы обучения допускается проведение практики по месту работы, если деятельность соответствует формированию компетенций по образовательной программе соответствующего профиля.

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики от Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета, относящийся к профессорско-преподавательскому составу данной организации и руководитель практики из числа сотрудников профильной организации (для студентов очно-заочной формы обучения).

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу образовательной организации,

организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном организацией.

Оценка формирования умений, знаний и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования, проверки отчетной документации и выполнением

индивидуального задания.

Собеседование проводится руководителем практики от института (филиала) индивидуально.

Форма и вид отчетности о прохождении практики по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности» устанавливается Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета и кафедрами.

- индивидуальное задание обучающемуся на учебную практику (Приложение № 2);
- совместный рабочий график проведения учебной практики (Приложение № 3);
- дневник прохождения учебной практики (Приложение № 4);
- отчет о прохождении учебной практики (Приложение № 5);
- отзыв руководителя учебной практики от профильной организации (Приложение № 6).

Порядок заполнения указанных документов, их содержание и сроки представления на кафедру определяется программой учебной практики.

Формы аттестации результатов учебной практики устанавливаются рабочим учебным планом с учетом требований ФГОС ВО.

Итоги прохождения учебной практики принимаются руководителем практики от Чебоксарского института (филиала) и обсуждаются на заседании кафедры.

При подведении итогов учебной практики принимается во внимание качество выполнения программы практики и индивидуального задания обучающегося в процессе прохождения практики.

Результаты защиты отчетов по учебной практике оформляются ведомостью и выставляются в зачетную книжку обучающегося.

Учебная практика завершается составлением и защитой каждым обучающимся отчета о практике, который оформляется в соответствии с программой практики. Отчет подписывает сам обучающийся (с указанием даты), визирует руководитель от профильной организации, на титульном листе проставляется печать организации. Отчет составляется после каждой части практики.

В течение учебной практики обучающиеся ведут дневники практики, записывая в них выполненные этапы, предусмотренные индивидуальным заданием, а также проводят обработку собранных материалов для включения в отчет.

Дневник ведется по установленной форме. Записи делаются ежедневно в конце рабочего дня. В дневник записываются все виды работ выполняемых обучающимся. Обучающийся должен высказать свое мнение и сделать выводы о практике.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации проверяет записи в дневнике и оценивает знания обучающегося.

По мере сбора и изучения материалов составляется отчет по следующей

структуре: титульный лист, содержание (оглавление), совместный план-график учебной практики, основная часть, список использованных источников и литературы и приложения.

Объем отчета, должен составлять 25-30 страниц текста, напечатанного на компьютере шрифтом Times New Roman Cyr № 14 через 1,5 интервала на стандартной бумаге формата А-4. Поля: сверху, снизу, справа – 2 см, слева – 3 см.

Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Основная часть отчета включает введение, заключение и несколько разделов, каждый из которых нужно начинать с новой страницы.

Во введении следует рассказать об актуальности прохождения учебной практики, о необходимости практики для закрепления теоретических знаний и формирования практических умений и навыков.

Основная часть отчета должна содержать:

- общую характеристику места прохождения практики (полное название органа или учреждения);

- информацию об организационной структуре (органы управления, структурные подразделения), целях деятельности, компетенции;

- анализ информации, на основании которой проведено изучение деятельности организации (нормативные правовые акты, регламентирующие порядок формирования и деятельности), иные материалы, беседы со специалистами органа или учреждения);

- информацию о выполненной работе;

- ответы на вопросы, которые были поставлены обучающемуся руководителем от организации при прохождении собеседования;

- иные вопросы, возникшие во время прохождения практики;

- собственное мнение обучающегося о работе организации, избранной в качестве места прохождения практики.

В заключении должны быть представлены обобщенные выводы и рекомендации по совершенствованию рассматриваемых вопросов в соответствии с целями и задачами учебной практики.

Список использованных источников и литературы включает нормативные документы, учебную и научную литературу, периодические издания, внутренние документы организации.

Отчет должен быть четким, убедительным, кратким, логически последовательным. Отчет готовится в течение всей учебной практики. Для его оформления в конце практики отводятся два дня.

К отчету также прилагается дневник прохождения учебной практики, отзыв руководителя практики от профильной организации с оценкой работы обучающихся. Дневник и отзыв должны быть заверены подписью и печатью профильной организации и представлены на кафедру.

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется в форме защиты отчета о прохождении учебной практики. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Время проведения аттестации определяется рабочим учебным планом по соответствующей форме обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью закрепления знаний по практике и предусматривает: формирование умения самостоятельно отбирать и систематизировать информацию в рамках поставленных перед ними задач; применение полученных знаний на практике.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 104 часа по очной форме обучения, по очно-заочной форме обучения.

В процессе прохождения практики обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с нормативно-правовыми документами организации (по месту прохождения практики), ее структурой, функциями, полномочиями, особенностями взаимоотношений с другими организациями;
- своевременно и тщательно выполнять указания практического работника (руководителя практики от профильной организации).

При выполнении различных видов работ на практике обучающемуся целесообразно пользоваться такими методиками, как: анализ технико-экономических показателей и отдельных направлений деятельности организации в динамике; обсуждение с практическим работником возникающих сложных вопросов в ходе практики в организации по месту прохождения практики; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы практики.

Во время прохождения учебной практики используются следующие технологии: проведение ознакомительной лекции руководителем практики от кафедры Института; ознакомительная беседа с руководителем практики от профильной организации, выбранной в качестве базы для прохождения практики; инструктаж по технике безопасности; инструктаж по правилам внутреннего распорядка и охраны труда в организации; обучение приемам работы с документами в организации; обучение методам составления и оформления документов; самостоятельная работа обучающихся под контролем руководителя практики от кафедры и руководителя от организации; обсуждение с руководителем практики от организации экономических вопросов; обучение правилам написания отчета о практике; общее обсуждение отчетов о практике и их защита, а также специальные методики проведения научных и практических исследований в экономике. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся также может использовать научно-исследовательские технологии, связанные с поиском и обработкой научных источников.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся в период прохождения ими учебной практики являются:

- Положение о практической подготовке
- настоящая программа учебной практики, индивидуальные задания руководителей практики, методические рекомендации.

Руководство учебной практикой от Института осуществляется

руководителем практики, рекомендованным кафедрой.

Руководство учебной практикой от организации осуществляется руководителем практики, который назначается руководителем соответствующей.

7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения практики

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые этапы практики	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства	
1.	Начальный этап	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа; <i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий. Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.	
			УК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи		
			УК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки		
		УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение		<i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа; <i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий. Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
			УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации		
			УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования		
УК-10. Способен принимать обоснованные	УК-10.1. Понимает базовые принципы	<i>Текущий контроль</i> Непосредственное			

		<p>экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности</p> <p>УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски</p>	<p>наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа;</p> <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p> <p>анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Зачет с оценкой.</p> <p>Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.</p>
		<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p><i>Текущий контроль</i></p> <p>Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа;</p> <p><i>Промежуточная аттестация:</i></p> <p>анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Зачет с оценкой.</p> <p>Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.</p>
<p>2.</p>	<p>Практико-ориентированный этап</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и</p>	<p><i>Текущий контроль</i></p> <p>Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа;</p> <p><i>Промежуточная</i></p>

		предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки	<i>аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий. Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение	<i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа; <i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий. Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации			
УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования			
	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике	<i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа; <i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий. Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности			
УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным			

			бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	
		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа; <i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий. Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
			ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
			ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
3.	Заключительный этап	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа; <i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий. Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
			УК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	
			УК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки	
		УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение	<i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа; <i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий.
			УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации	
			УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования,	

		распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.
	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике	<p><i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа;</p> <p><i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.</p>
		УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности	
		УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p><i>Текущий контроль</i> Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением обучающимся практических заданий; экспертный анализ записей в дневнике практиканта внеаудиторная самостоятельная работа;</p> <p><i>Промежуточная аттестация:</i> анализ отчета по практике; защита отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Зачет с оценкой. Оценка знаний и умений осуществляется по 5-ти бальной системе.</p>
		ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
		ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и	

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) направленность (профиль) программы Бизнес-аналитика в управленческой деятельности определяются планируемые результаты обучения на практике - знания, умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Компетенции формируются в рамках следующих этапов:

1. Начальный этап - формирования компетенции предполагает приобретение обучающимися предметных знаний и умений, необходимых для выполнения конкретных профессиональных действий и задач;

2. Практико-ориентированный этап - формирует способность и готовность применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать имеющиеся знания и умения для решения стандартных профессиональных задач и практических заданий;

3. Заключительный этап - позволяет актуализировать компетенцию в новых и нестандартных ситуациях, оценивать эффективность и качество имеющихся знаний, умений и навыков и выбирать наиболее эффективные, формирует мотивацию к саморазвитию и самообразованию.

7.2. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.2.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения учебной практики

№	Наименование этапа практики	Типовые контрольные задания	Индикаторы формируемой компетенции
1	Начальный этап	<p>УК-1 Изучить правила внутреннего трудового распорядка: определить график работы, правила поведения сотрудников, порядок оформления отпусков и больничных. Выписать ключевые требования к дисциплине (например, запрет на использование личных телефонов на рабочем месте).</p> <p>УК-2 Ознакомиться с порядком действий при ЧС (пожар, травма, авария).</p>	<p>УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3.,</p> <p>УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.,</p>

		<p>УК-10 Изучить инструкции по ОТ для конкретных должностей/отделов.</p> <p>ОПК- 1 Сравнение с федеральными нормами: Сопоставить локальные документы с требованиями Трудового кодекса РФ, ФЗ «О специальной оценке условий труда», ГОСТами.</p>	<p>УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3.,</p> <p>ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.</p>
2	Практико-ориентированный этап	<p>УК-1 Общая характеристика предприятия, его организационно-правовая форма, причины и условия создания предприятия. Основные виды и масштабы деятельности предприятия. Цели и задачи предприятия. Объем и тип производства. Система управления производством. Характеристика номенклатуры и ассортимента выпускаемой и реализуемой продукции (товаров, работ, услуг). Организационная и производственная структура предприятия. Функции основных структурных подразделений предприятия.</p> <p>УК-2 Основные технико-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия: тренды и причины их обусловившие.</p> <p>УК-10 Проведение анализа эффективности отдельных направлений деятельности организации по тематике индивидуального задания по практике.</p> <p>ОПК-1 Изменение подходов к управлению основными подсистемами и службами предприятия в зависимости от изменяющихся условий хозяйствования и выявленных проблем в процессе анализа.</p>	<p>УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3.,</p> <p>УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.,</p> <p>УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3.,</p> <p>ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.</p>
3.	Заключительный этап	<p>УК-1 Обработка и анализ полученной информации.</p> <p>УК-2 Подготовка письменного отчета по практике, получение отзыва от руководителя практики от организации.</p> <p>УК-10 Подготовить отчёт по установленной форме и сдать его на кафедру вместе с индивидуальным заданием, рабочим</p>	<p>УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3.,</p> <p>УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.,</p> <p>УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3.,</p>

	графиком (планом) и отзывом руководителя практики от профильной организации в срок, установленный структурным подразделением ОПК-1 Консультации и согласование отчетных документов с руководителем практики от Института.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.
--	---	----------------------------------

7.2.2. Типовые вопросы для оценки уровня освоения компетенций при прохождении обучающимися практики при собеседовании

Код и индикатор формируемой компетенции	Вопросы
УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Были ли реализованы цели, обозначенные в программе практики, в ходе её прохождения? Опишите организационно-функциональную структуру организации, в которой вы проходили учебную практику.
УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Какие стратегические и оперативные задачи решает профильное структурное подразделение (организация), где вы проходили практику?
УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3	Считаете ли вы, что программа практики была вами выполнена в полном объеме? Аргументируйте ответ. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации, в которой вы проходили практику. Какие теоретические знания, приобретенные в Чебоксарском институте (филиале), оказались наиболее полезными в ходе практики? Приведите примеры их применения.
ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Какие практические навыки и умения вы развили в результате прохождения практики? Укажите, в каких конкретных задачах они были задействованы. Какие изменения, на ваш взгляд, стоит внести в организацию учебной практики для повышения её эффективности?

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает

	содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

7.2.3. Индивидуальные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения учебной практики

Индивидуальные задания для оценки уровня освоения компетенций при прохождении обучающимися практики

Код и индикатор формируемой компетенции	Пример индивидуального задания
УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3., ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Изучить нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации Привести краткую организационно-экономическую характеристику предприятия (история создания, учредительные документы, цели и виды деятельности, организационная структура управления, анализ технико-экономических показателей деятельности организации). Исследовать цели, задачи и структуру подразделения организации, являющегося базой практики. Провести анализ отдельного направления деятельности данного структурного подразделения. Предложить направления повышения эффективности деятельности организации

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка формирования знаний, умений, навыков и (или) опыта характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики складывается в совокупности в процессе осуществления следующих процедур:

1. Собеседование.
2. Проверка отчетной документации.
3. Проверка выполнения индивидуальных заданий.

Оценка формирования знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования и проверки отчетной документации.

Собеседование и проверка отчетной документации проводится руководителем практики от института (филиала) индивидуально.

Пакет отчетных документов включает в себя оформленный Договор о прохождении практики (заверенный подписями и печатями), дневник практики,

подписанный руководителем практики от предприятия и заверенный печатью организации; отчет, подписанный обучающимся. Отчетные документы представляются обучающимся на кафедру.

В соответствии с действующими нормативными документами, форма и вид отчетности обучающихся о прохождении учебной практики определяются высшим учебным заведением.

В качестве отчетных материалов о прохождении учебной практики: ознакомительной практики выступают:

– индивидуальное задание обучающемуся на учебную практику: ознакомительную практику (Приложение № 2);

– совместный план-график проведения учебной практики: ознакомительной практики (Приложение № 3);

– дневник прохождения учебной практики: ознакомительной практики (Приложение № 4);

– отчет о прохождении учебной практики: ознакомительной практики (Приложение № 5);

– отзыв руководителя учебной практики: ознакомительной практики от профильной организации (Приложение № 6).

Учебная практика: ознакомительная практика завершается составлением и защитой каждым обучающимся отчета о практике, который оформляется в соответствии с программой практики. Отчет подписывает сам обучающийся (с указанием даты), визирует руководитель от профильной организации, на титульном листе проставляется печать организации. Отчет составляется после каждой части практики.

При оценке работы обучающегося в ходе выполнения практики руководителю практики от организации необходимо учитывать и мотивационную готовность обучающихся к практической деятельности.

Руководитель практики от организации (кафедры) оценивает знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций обучающегося, в пределах программы практики, учитывает качество оформления отчета.

Результат оценивается по критериям, представленными в таблице:

Критерии оценивания

Показатели	Критерии оценивание
отлично	Задание выполнено полностью и без ошибок, умело использованы ссылки на нормативную базу, обучающийся показал полное формирование и развитие у него компетенций в полном объеме справившись с заданием. При полном содержательном ответе на поставленный вопрос, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации обучающимся системных знаний и глубокого понимания юридических процессов; при проявлении обучающимся умения самостоятельно и творчески мыслить; отсутствии ошибок в изложении материала Общекультурные и общепрофессиональные, профессиональные компетенции сформированы на повышенном уровне в соответствии с целями и задачами практики. Обучающийся

	демонстрирует свободное обладание компетенциями, способен применить их в нестандартных ситуациях УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3., ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.
хорошо	Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: недостаточную сформированность некоторых практических умений: - допущены 1-2 фактические ошибки. При содержательном ответе на поставленный вопрос, небольшие неточностей, демонстрации обучающимся системных знаний и понимания юридических процессов. Отчетная документация в целом оформлена в соответствии с требованиями, хотя есть недостатки, которые обучающийся осознает. Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы на высоком уровне. Обучающийся способен доказать владение компетенциями: УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3., ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.
удовлетворительно	Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: затрудняется применять теоретические знания на практике, допустил ряд неточностей в оформлении документации. Вопрос раскрыт частично либо: - ответ написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение, либо: - допущено 3-4 фактические ошибки. Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенция сформированы на начальном этапе. Обучающийся демонстрирует владение компетенциями в стандартных ситуациях УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3., ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.
неудовлетворительно	Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения заданий; обнаружено отсутствие признаков формирования необходимых компетенций; за период практики не были выполнены задачи, допускались серьезные ошибки в оформлении отчетной документации Компетенции не сформированы. Обучающийся не в состоянии продемонстрировать обладание компетенциями в стандартных ситуациях УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3., УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3., УК-10.1. УК-10.2. УК-10.3., ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.

7.4. Методические материалы для преподавателей по применению критериев оценивания ответа при проведении собеседования

Взаимодействие обучающегося и преподавателя реализуется с соблюдением взаимного уважения.

Основными принципами процедуры оценивания ответа обучающегося являются: профессионализм, предметность, независимость, объективность, непредвзятость, беспристрастность, доброжелательность.

Зачет с оценкой выставляется на основе оценки соответствия ответа

установленным критериям. При этом во внимание обязательно принимаются как положительные стороны ответа, так и имеющиеся недочёты (ошибки или неточности).

При оценивании ответов преподавателю следует руководствоваться системой критериев:

1. Содержательное соответствие – соответствие содержания ответа поставленным вопросам.

2. При оценивании ответа учитываются ссылки на научные монографии, учебники и учебные пособия, в том числе опубликованные на иностранных языках, периодические научные издания; упоминание в ответе последних достижений, представленных в современных научных юридических изданиях.

3. Методологическая обоснованность – построение ответа в соответствии с уровнями методологии научного знания (философской, общенаучной, конкретно-научной, методик и техник исследования), умение представить зарубежные научные подходы, теории и результаты исследований в критическом сравнении с достижениями отечественных юридических школ, подходов.

4. Научный анализ – критический научный анализ излагаемых концепций, аргументированный результатами конкретных эмпирических исследований.

5. Научный синтез – рассмотрение теоретических подходов, отдельных концепций и исследований в контексте научного знания в целом, демонстрация понимания связи между отдельными элементами целостного научного знания, обобщение и систематизация научной информации при решении проблемы.

6. Научное творчество – способность предложить несколько обоснованных вариантов решения практических задач, опираясь на действующие законы и иные нормативно-правые акты;

7. Научная этика – уважительное отношение к различным правовым позициям, авторам разных теоретических концепций, результатам их деятельности, избегание дискриминационных оценок и высказываний в адрес ученых и результатов их научной деятельности.

8. Системность – четкое выделение понятий, существенных элементов теорий или концепций, их характеристика, описание связей между ними, между различными отраслями права, представление материала как цельной системы знаний.

9. Логичность – последовательное, непротиворечивое, четко структурированное изложение материала с выделением основополагающих и второстепенных положений; ясность изложения материала.

10. Понятийно-терминологическая обоснованность – использование при изложении материала профессиональных экономических терминов и понятий, раскрытие их полного содержания, соответствующего современному их толкованию, избегание подмены профессиональных понятий житейскими.

11. Профессиональная коммуникативность – способность демонстрировать профессиональное владение приемами вербального и невербального общения, управление собственными эмоциями, проявление индивидуальной и профессиональной культуры.

При оценивании ответов обучающихся важно выделять достоинства ответов при их наличии, их соответствие указанным критериям, а также следующие типы несоответствий в виде неточностей или ошибок (при их наличии):

Неточность:

- При изложении теоретического материала - незначительная погрешность, не искажающая смысла излагаемого материала, отсутствие в ответе научно обоснованных экономических методов и приемов разрешения хозяйственных проблем.
- При использовании терминологии – неполное представление о содержании понятий, встречающихся в научной экономической литературе, недостаточная обоснованность применения тех или иных терминов, методов и подходов в моделировании экономических процессов.
- При изложении собственной позиции - слабая аргументированность своей позиции, недостаточное подтверждение собственной позиции нормативно-правовыми актами и практикой хозяйствования.

Ошибка:

- При изложении теоретического материала - грубые искажения смысла излагаемого материала, необоснованное применение тех или иных формул, моделей и методик анализа и расчета показателей, узость использования различных позиций экономических теорий и передовой практики.
- При использовании терминологии - неумение оперировать категориальным аппаратом, незнание основных экономических терминов и понятий; использование в ответе терминов и понятий, содержание которых не соответствует сложившейся экономической ситуации на предприятии;
- При изложении собственной экономической точки зрения - отсутствие аргументации своей точки зрения, неспособность обосновать новизну, теоретическую или практическую значимость своих представлений, слабость методологических обоснований, неспособность соотнесения собственных теоретических представлений с существующими теориями, концепциями, законами и закономерностями, игнорирование уже выявленных закономерностей.

7.4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные

	зарубежные источники информации в сфере управленческой деятельности; метод системного анализа	зарубежные источники информации в сфере управленческой деятельности; метод системного анализа	и зарубежные источники информации в сфере управленческой деятельности; метод системного анализа	источники информации в сфере управленческой деятельности; метод системного анализа
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; осуществлять текущий и итоговый контроль управления предприятием и	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; осуществлять текущий и итоговый контроль управления предприятием.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; осуществлять текущий и итоговый контроль управления предприятием	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; осуществлять текущий и итоговый контроль управления предприятием
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками применения методов поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза методов исследования хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики; навыками организации работ по анализу показателей, проведения комплексного экономического анализа для эффективного управления хозяйствующим субъектом	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы: навыками применения методов поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза методов исследования хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики; навыками организации работ по анализу показателей, проведения комплексного экономического анализа для эффективного управления хозяйствующим субъектом	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы: навыками применения методов поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза методов исследования хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики; навыками организации работ по анализу показателей, проведения комплексного экономического анализа для эффективного управления хозяйствующим субъектом	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы: навыками применения методов поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза методов исследования хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики; навыками организации работ по анализу показателей, проведения комплексного экономического анализа для эффективного управления хозяйствующим субъектом

Код и наименование компетенции УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2. Способен определять круг задач в рамках	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

<p>поставлен ной цели и выбирать оптималь ные способы их решения, исходя из действую щих правовых норм, имеющих ся ресурсов и ограничен ий Этап (уровень)</p>				
<p>знать</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; экономическую сущность и содержание различных категорий проектов, методы и модели проектного финансирования, методы анализа эффективности финансирования, этапы оценки стоимости проекта, основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их предупреждение; методические основы управления рисками.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: - законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; экономическую сущность и содержание различных категорий проектов, методы и модели проектного финансирования, методы анализа эффективности финансирования, этапы оценки стоимости проекта, основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их предупреждение; методические основы управления рисками.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; экономическую сущность и содержание различных категорий проектов, методы и модели проектного финансирования, методы анализа эффективности финансирования, этапы оценки стоимости проекта, основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их предупреждение; методические основы управления рисками.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: - законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; экономическую сущность и содержание различных категорий проектов, методы и модели проектного финансирования, методы анализа эффективности финансирования, этапы оценки стоимости проекта, основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их предупреждение; методические основы управления рисками.</p>
<p>уметь</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: работать с нормативными документами, статистическими материалами, экономической</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: работать с нормативными документами, статистическими</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: работать с нормативными документами,</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: работать с нормативными документами, статистическими</p>

	<p>литературой с целью правильного понимания экономических процессов в проектной деятельности и проектном финансировании; определить наиболее выгодные подходы к решению сложных практических задач в области управления проектами и проектного финансирования; анализировать и выбирать адекватные подходы к решению сложных практических задач в области проектной деятельности и проектного финансирования.</p>	<p>материалами, экономической литературой с целью правильного понимания экономических процессов в проектной деятельности и проектном финансировании; определить наиболее выгодные подходы к решению сложных практических задач в области управления проектами и проектного финансирования; анализировать и выбирать адекватные подходы к решению сложных практических задач в области проектной деятельности и проектного финансирования.</p>	<p>статистическими материалами, экономической литературой с целью правильного понимания экономических процессов в проектной деятельности и проектном финансировании; определить наиболее выгодные подходы к решению сложных практических задач в области управления проектами и проектного финансирования; анализировать и выбирать адекватные подходы к решению сложных практических задач в области проектной деятельности и проектного финансирования.</p>	<p>материалами, экономической литературой с целью правильного понимания экономических процессов в проектной деятельности и проектном финансировании; определить наиболее выгодные подходы к решению сложных практических задач в области управления проектами и проектного финансирования; анализировать и выбирать адекватные подходы к решению сложных практических задач в области проектной деятельности и проектного финансирования.</p>
владеть	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: методами системного подхода в процессе реализации проектных и управленческих решений; теоретическими знаниями в области управления проектами; навыками выбора оптимальных вариантов планирования и финансирования в целях повышения эффективности проектного финансирования; методами принятия обоснованных финансовых решений в условиях неопределенности; навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; методами корректировки отклонений; методами принятия обоснованных управленческих решений.</p>	<p>Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: методами системного подхода в процессе реализации проектных и управленческих решений; теоретическими знаниями в области управления проектами; навыками выбора оптимальных вариантов планирования и финансирования в целях повышения эффективности проектного финансирования; методами принятия обоснованных финансовых решений в условиях неопределенности; навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; методами корректировки отклонений; методами</p>	<p>Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частичное владение: методами системного подхода в процессе реализации проектных и управленческих решений; теоретическими знаниями в области управления проектами; навыками выбора оптимальных вариантов планирования и финансирования в целях повышения эффективности проектного финансирования; методами принятия обоснованных финансовых решений в условиях неопределенности; навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; методами корректировки отклонений; методами</p>	<p>Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: методами системного подхода в процессе реализации проектных и управленческих решений; теоретическими знаниями в области управления проектами; навыками выбора оптимальных вариантов планирования и финансирования в целях повышения эффективности проектного финансирования; методами принятия обоснованных финансовых решений в условиях неопределенности; навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; методами корректировки отклонений; методами обоснованных</p>

		обоснованных управленческих решений.	принятия обоснованных управленческих решений.	управленческих решений.
Код и наименование компетенции УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям
уметь	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности деятельности субъектов микроэкономики; навыками оптимизации собственных финансовых рисков	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения: навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности деятельности субъектов микроэкономики; Навыками оптимизации собственных финансовых рисков	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет: навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности деятельности субъектов микроэкономики; Навыками оптимизации собственных финансовых рисков	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности деятельности субъектов микроэкономики; Навыками оптимизации собственных финансовых рисков
владеть	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: применять экономические знания при выполнении	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять экономические знания	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять экономические знания	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять экономические знания

	практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям	при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным бюджетом, адекватные поставленным целям
--	--	---	---	---

Код и наименование компетенции Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических решений в различных сферах деятельности; применять знания экономической, организационной и управленческой теории	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических решений в различных сферах деятельности; применять знания	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических решений в различных сферах деятельности;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических решений в различных сферах деятельности; применять знания

	при решении профессиональных задач; использовать экономический инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач; использовать экономический инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	применять знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач; использовать экономический инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач; использовать экономический инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач
владеть	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;

7.4.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере управленческой деятельности; метод системного анализа	применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; осуществлять текущий и итоговый	навыками применения методов поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза методов исследования деятельности хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики; навыками организации	

		контроль управления предприятием	работ по анализу показателей, проведения комплексного экономического анализа для эффективного управления хозяйствующим субъектом	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; экономическую сущность и содержание различных категорий проектов, методы и модели проектного финансирования, методы анализа эффективности проектного финансирования, этапы оценки стоимости проекта, основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их предупреждение; методические основы управления рисками.	работать с нормативными документами, статистическими материалами, экономической литературой с целью правильного понимания экономических процессов в проектной деятельности и проектом финансировании; определить наиболее выгодные подходы к решению сложных практических задач в области управления проектами и проектного финансирования; анализировать и выбирать адекватные подходы к решению сложных практических задач в области проектной деятельности и проектного финансирования.	методами системного подхода в процессе реализации проектных и управленческих решений; теоретическими знаниями в области управления проектами; навыками выбора оптимальных вариантов планирования и финансирования в целях повышения эффективности проектного финансирования; методами принятия обоснованных финансовых решений в условиях неопределенности; навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; методами корректировки отклонений; методами принятия обоснованных управленческих решений.	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным	применять экономические знания при выполнении практических задач в области макроэкономики; принимать обоснованные экономические решения в области микроэкономики; учитывать факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов; использовать финансовые инструменты управления личным	навыками оценки результатов функционирования макроэкономики, а также участия государства в экономике; навыками оценки эффективности результатов деятельность субъектов микроэкономики; Навыками оптимизации собственных финансовых рисков	

	бюджетом, адекватные поставленным целям	бюджетом,		
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	анализировать и оценивать эффективность реализации экономических решений в различных сферах деятельности; применять знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач; использовать экономический инструментарий экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач	основные категории и понятия региональной экономики; основные методы регионального анализа, государственное устройство РФ и институты регулирования регионального развития; типологию регионов; общие региональные проблемы России; основы региональной политики; закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил;	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме дифзачета (зачета с оценкой) проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по учебной практике. Оценка степени достижения обучающимся планируемых результатов обучения по учебной практике проводится преподавателем, руководителем практики от организации методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по производственной практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

8. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и

поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

- IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

- к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;
- л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582951>

Менеджмент: учебник для вузов / ответственные редакторы Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16387-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582921>

Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / под редакцией В. И. Бариленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19020-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559961>

Дополнительная литература

Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / под редакцией В. И. Бариленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19020-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582819>

Кузнецов, Ю. В. Теория организации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19129-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582697>

Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14269-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588661>

Периодика

Российский журнал менеджмента: научный журнал - URL: <https://rjm.spbu.ru/> - Текст : электронный

Экономика и менеджмент систем управления: научно-практический журнал - URL: <http://www.sbook.ru/emsu/> - Текст : электронный

10. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» https://iq.hse.ru/management	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация	АМР	независимая	Менеджмент и	https://amr.ru/

Менеджеров		общественная организация национального масштаба	бизнес	
Ассоциация независимых центров экономического анализа	АНЦЭА	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Экономика	https://new.aret.ru/

11. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
<p>№ 203 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/ бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства</p>	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно-правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
<p>№ 103 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 от 24.12.2021
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)

<p>образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)</p> <p>Кабинет социально- экономических дисциплин</p>	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно- правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	МТС Линк	Договор №2/2026 (091_168.ЕП/26) от 27.03.2026
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
<p>№ 103а</p> <p>Помещение самостоятельной обучающихся</p> <p>для работы</p>	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 150-249 Node 2 year Educational Renewal License	Сублицензионный договор №977_1049.ЕП/25 от 10.12.2025
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.ЗК/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант- справочно- правовая система	Договор №С-002-2025 от 09.01.2025
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет менеджмента и предпринимательства</p> <p>№ 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой среднего профессионального образования/бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-экономических дисциплин</p> <p>№ 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала</p>

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При подачи заявления о направлении на практику обучающийся указывает на необходимость проведения практики с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей,

состояния здоровья и требования по доступности. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику.

КАФЕДРА «МЕНЕДЖМЕНТ И ЭКОНОМИКА»

ОТЧЕТ
по учебной практике: ознакомительной практике

обучающегося _____ курса, _____ группы, _____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки:	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль) программы:	<u>Бизнес-аналитика в управленческой деятельности</u>
Вид практики	учебная
Тип практики	<u>ознакомительная</u>
Способ проведения практики	стационарная/выездная (нужное подчеркнуть)
Место прохождения практики	_____
Период проведения практики	с <u> </u> . 202 г. по <u> </u> . 202 г.

Руководитель практики от кафедры

(звание, должность, Ф.И.О. руководителя практики)

Дата защиты практики:

« _____ » _____ 202__ г.

Оценка:

Подпись руководителя практики от
кафедры _____

Чебоксарский институт (филиал)
Московского политехнического университета
И.о. заведующего кафедрой менеджмента и экономики
наименование кафедры

Ф.И.О. и.о. заведующего кафедрой

обучающегося _____ курса _____ формы обучения
направления подготовки _____

(фамилия)

(имя, отчество)

Группа _____
учебный шифр _____
контактный телефон _____

заявление

Прошу направить меня, _____
(Фамилия Имя Отчество полностью)

_____ ,
для прохождения стационарной/выездной _____
(нужное подчеркнуть) (вид практики)

практики в организацию _____ ,
официальное наименование организации

на основании заключенного между организацией и филиалом общего/индивидуального
(нужное подчеркнуть)
договора.

Руководителем практики от профильной организации прошу назначить _____
(должность)

_____ (Фамилия Имя Отчество полностью)

_____ (дата)

_____ (подпись)

(Пояснение: Заявление необходимо оформить за две недели до начала практики)

Стационарная - это значит в пределах Чувашской Республики; **выездная** – за пределами Чувашской Республики (если пишете выездная нужно приложить копию паспорта, доказательство что это ваше место жительства или справку с места работы, если живете в другом городе)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

ПУТЕВКА

Выдана обучающемуся _____ курса, группы _____,
_____ формы обучения

(Фамилия Имя Отчество полностью)

учебный шифр _____, проходящему обучение по направлению подготовки
_____ практики.
(вид практики)

Наименование Организации: _____

Период практики: _____

Руководитель практики от Филиала _____
подпись

ФИО

Начальник Центра Карьеры _____
подпись, МП

ФИО

Дата выдачи «__» _____ 202__ г.

**Отметки профильной организации,
принимающей для прохождения практики**

Прибыл на место практики
«__» _____ 202__ г.

должность (подпись) ФИО
М.П.

Выбыл с места практики
«__» _____ 202__ г.

должность (подпись) ФИО
М.П.

ОТМЕТКА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
РАБОЧЕГО МЕСТА

Обучающемуся (обучающейся) _____,

предоставлено рабочее место в (на)

Руководитель практики от профильной организации

(подпись, расшифровка, МП)

ОТМЕТКА ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ
ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ,
А ТАКЖЕ ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Обучающийся (обучающаяся):

_____,

_____ года рождения ознакомлен с требованиями охраны труда,
техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами
внутреннего трудового распорядка

(подпись ознакомленного, расшифровка)

« ____ » _____ 202__ г.

Ознакомил:

Руководитель практики от профильной организации

(подпись, расшифровка, МП)

Индивидуальное задание
на учебную практику: ознакомительную практику
(вид практики)

Обучающийся _____ курса _____ формы обучения

(Ф.И.О.)

учебная группа № _____, зачетная книжка № _____

Целью учебной практики: ознакомительной практики является:

закрепление и углубление знаний и умений, полученных в процессе обучения, овладение системой первичных профессиональных умений, навыков и компетенций, приобретение начального опыта самостоятельной профессиональной деятельности по основным ее видам.

Задачами учебной практики: ознакомительной практики выступают:

- подготавливать исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации и управление ее;
- выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг;
- определять экономическую эффективность организации труда и производства, внедрять инновационные технологии;
- определять резервы повышения эффективности деятельности организации;
- выбирать и применять статистические, экономико-математические методы и маркетинговое исследование количественных и качественных показателей деятельности организации;
- рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации;
- проводить экономический анализ хозяйственной деятельности организации;
- организовать работы по управлению персоналом экономического субъекта;
- планировать работы по анализу финансового состояния экономического субъекта.

В результате прохождения учебной практики: ознакомительной практики обучающийся должен

Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные источники информации в сфере профессиональной деятельности; основные принципы и методы системного анализа; виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки; законодательство РФ в области экономической и финансовой грамотности и систему финансовых институтов в РФ; функции, специфику и организацию работы менеджера, принципы построения организационной структуры

Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; находить и осуществлять систематизацию, критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач направления подготовки; проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки; оценивать степень риска продуктов и услуг финансовых институтов и на основании этого принимать обоснованные экономические решения; оценивать влияние внешних и внутренних факторов на ход реализации оперативных и стратегических задач;

Владеть: практическими навыками поиска и анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач направления подготовки; навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией; навыками грамотно определять финансовые цели в различных областях жизнедеятельности на основе сбора и анализа финансовой информации; навыками использования методов проектного управления в деятельности организации

Индивидуальное задание на практику:

Руководитель практики от
кафедры

« » _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель практики от
профильной организации
(предприятия, учреждения), (МП)

« » _____ 20__ г

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задание на практику получил(ла):

Обучающийся

«__» _____ 20__ г.

_____ /
(подпись)

(инициалы, фамилия)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Кафедра «Менеджмент и экономика»

СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН - ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося ___ курса,

_____ (фамилия, имя, отчество)

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

по направленности (профилю) программы «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности»

по учебной практике: ознакомительной практике

(вид практики)

в (на) _____

(наименование организации, учреждения, предприятия)

в должности _____

Содержание плана

№	Наименование работ	Дни прохождения практики											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Прохождение инструктажа и ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	+											
2.			+										
3.				+									
4.					+								
5.						+							
6.							+						
7.								+					
8.									+				
9.										+			
10.	Составление отчета о практике.										+		
11.	Защита отчета по практике (подготовка итогового отчета; защита итогового отчета - сдача зачета с оценкой).												+

Обучающийся _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Руководитель практики от организации (кафедры) Менеджмента и экономики

(должность, ученая, степень, звание)

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 202_ г.

Руководитель практики от профильной организации (предприятия, учреждения)

(должность, ученая, степень, звание)

(Ф.И.О.)

(подпись, (МП))

« _____ » _____ 202_ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Кафедра «Менеджмент и экономика»

**Дневник
прохождения учебной практики: ознакомительной практики**

обучающегося ___ курса,

(фамилия, имя, отчество)

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
по направленности (профилю) программы «Бизнес-аналитика в управленческой
деятельности»
по учебной практике: ознакомительной практике _____
(вид практики)

в (на) _____
(наименование организации, учреждения, предприятия)

в должности _____

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ

Дата	Вид выполняемой работы	Подпись руководителя практики от профильной организации, учреждения, предприятия	Примечание
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись	Выполнено
« » 202 г.		Подпись от кафедры	Выполнено

Обучающийся _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики от
профильной организации
(предприятия, учреждения) _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

« » _____ 202 г.

Отзыв руководителя учебной практики: ознакомительной практики от предприятия (организации)

Студент(ка) _____
 обучающийся(аяся) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент
 Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета,
 прошел(а) учебную практику: ознакомительную практику в _____.
 В период прохождения практики обучающийся (аяся) _____
 работал(а) на должности _____.

Оценка уровня сформированности компетенций в ходе прохождения практики:

Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций	Оценка уровня сформированности компетенций в ходе прохождения практики
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	
	УК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	
	УК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение	
	УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации	
	УК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике	
	УК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности	
	УК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
	ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
	ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	

Недостатки и замечания: _____

Краткие сведения о выполненных заданиях _____

Руководитель практики от организации _____

должность, Ф.И.О руководителя, МП

ОПИСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОТЧЕТА ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

Содержание

Введение.....
Основная часть.....
Заключение.....
Список использованной литературы.....

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « __ » _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « __ » _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « __ » _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ____ от « __ » _____ 202__ г.

Внесены дополнения и изменения _____
